

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 13
Г.ПУГАЧЕВА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ИМЕНИ М.В. ЛОМОНОСОВА»**

П Р И К А З

от 27.08.2024г.

№ 215

**О создании комиссии по осуществлению
контроля за качеством питания
обучающихся в школьной столовой
в 2024-2025 учебном году**

На основании Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 01.03.2020 № 47 –ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов», «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г., Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся», в целях улучшения работы по организации горячего питания обучающихся школы в школьной столовой в 2024-2025 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по проведению мероприятий родительского контроля организации и качества горячего питания обучающихся в школьной столовой в следующем составе:

Председатель: С.А. Сахнова – заместитель директора по ВР.

Члены комиссии:

- С.С. Безгубова – член общешкольного родительского комитета;
- М.Н. Воробьева – член общешкольного родительского комитета;
- Ю.Ю. Разина – член общешкольного родительского комитета;
- Е.А. Федосеева – член общешкольного родительского комитета;
- М.Н. Воробьева – член общешкольного родительского комитета;
- О.А. Малогина – председатель ППО (по согласованию);
- Л. Ф. Гуро - медицинская сестра (по согласованию).

2. Утвердить график родительского контроля за организацией горячего питания.

3. При проведении родительского контроля организации горячего питания в

школе комиссией могут быть оценены:

- соответствие приготовленных блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей и родителей или законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании;
- соблюдение графика работы столовой.

2. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планерках и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.

3. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии с заполнением формы оценочного листа.

4. Итоги родительского контроля доводить до сведения родительской общественности в рамках общешкольных родительских собраний, посредством электронной почты, через официальные ресурсы, в режиме он-лайн общения.

5. Комиссии проводить родительский контроль организации горячего питания в школе 1 раз в 10 дней.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

В.Н. Устинова